

# NEXT OFFICE HERO: YOU?



## KAUFMANN BÜROMANAGEMENT (w/m/d)

AUSBILDUNG AB 08/2025

### DEINE BENEFITS



38,5-Stunden-Woche



Übernahme-  
chancen



Berufsbegleitendes  
Studium nach Ausbildung



Hansefit,  
BusinessBike



Duz-Kultur



Corporate  
Benefits



Offene  
Feedbackkultur



Weitere  
Benefits

### DEINE AUSBILDUNG

- ▶ Erlernen aller Prozesse in der Auftragsabwicklung, Budgetplanung, Bedarfsanalyse und Lizenzierung
- ▶ Aneignen des technischen Basiswissens rund um unsere IT-Systeme
- ▶ Unterstützung des Vertriebs bei der Beratung und Betreuung unserer Kunden zu Hard- und Softwareprodukten sowie Dienstleistungen
- ▶ Bearbeitung von Reklamationen sowie des Einkaufs von projektbezogenen Waren und Dienstleistungen
- ▶ Durchführung allgemeiner Verwaltungsaufgaben
- ▶ Betreuung des Empfangs sowie Annahme und Weiterleitung von Telefonaten

### DEIN PROFIL

- ▶ (Fach-)Abitur
- ▶ Erste Erfahrung im Umgang mit Microsoft Office wie z.B. Word, Excel
- ▶ Motiviert und interessiert an einem vielseitigen Ausbildungsberuf
- ▶ Interesse an IT und neuen Technologien
- ▶ Teamplayer:in mit Freude am Umgang mit Kunden
- ▶ PKW-Führerschein (bei Ausbildungsbeginn)

**Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!**

TSO-DATA GmbH | Kim Langner  
Preußenweg 10 | 49076 Osnabrück | +49 (541) 1395-0  
[karriere@tso.de](mailto:karriere@tso.de) | [karriere.tso.de](https://karriere.tso.de) | [tso.de](https://tso.de)

